

# **Podręcznik użytkownika Systemu Extranet**

**(moduł dla Obserwatorów WEB)**

## **Spis treści.**

### **1. Logowanie do systemu Extranet**

### **2. Komunikator**

#### **2.1. Skrzynka odbiorcza**

#### **2.2. Książka adresowa**

#### **2.3. Skrzynka nadawcza**

#### **2.4. Elementy usunięte**

### **3. Administracja**

#### **3.1. Dane teleadresowe**

#### **3.2. Zmiana hasła**

#### **3.3. Wyloguj się**

### **4. Obserwator**

#### **4.1. Terminarz**

#### **4.2. Najbliższe spotkanie**

#### **4.3. Spotkania**

### **5. Pomoc Techniczna**

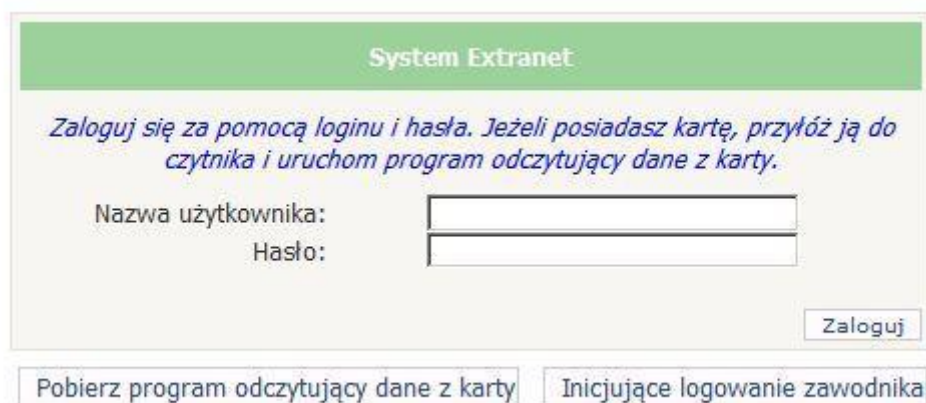
# 1. Logowanie do systemu Extranet

Aby rozpocząć pracę w systemie Extranet użytkownik musi się zalogować do systemu wprowadzając w przeglądarce internetowej następujący adres:

<http://www.extranet.pzpn.pl>

co spowoduje otwarcie okna logowania do systemu

Rys. 1



Po podaniu właściwej „Nazwy użytkownika” i „Hasła”, klikamy przycisk ‘Zaloguj’ otworzy się następująca strona:

Rys. 2



Po lewej stronie widzimy menu czynności podzielone na trzy moduły :  
Komunikator, Obserwator oraz Administracja.

## 2. Komunikator

Komunikator pełni funkcję analogiczną do skrzynki pocztowej i tak jak ona służy do wymiany korespondencji elektronicznej, ale tylko pomiędzy użytkownikami systemu.

### 2.1. Skrzynka odbiorcza

Po kliknięciu w lewym menu pozycji „Skrzynka odbiorcza” otworzy się następujące okno:

Rys. 3



W centralnej jego części widzimy wiadomości, które otrzymaliśmy od innych użytkowników systemu. Używając odpowiednich przycisków możemy obejrzeć daną wiadomość („Pokaż”), odpowiedzieć adresatowi danej wiadomości („Odpowiedz”), przekazać otrzymaną wiadomość innym użytkownikom systemu („Przełącz”) lub usunąć otrzymaną wiadomość z naszej skrzynki („Usuń”).

Aby zredagować nową wiadomość należy kliknąć przycisk **„Utwórz nową wiadomość”**

Co spowoduje otwarcie następującego okna:

**Rys. 4**

The screenshot shows the 'Wiadomość - nowa' (New Message) form in the PZPN extranet. The header includes the PZPN logo, the text 'Polski Związek Piłki Nożnej extranet.pzpn.info', and the user's name 'Sławomir Pieńkosz' with the login time '2011-05-11 14:14:47'. The left sidebar contains a 'Komunikator' (Communicator) section with links to 'Skrzynka odbiorcza' (Inbox), 'Skrzynka nadawcza' (Outbox), 'Elementy usunięte' (Deleted items), 'Obserwator' (Observer), 'Terminarz' (Calendar), 'Spotkania' (Matches), 'Najbliższe spotkania' (Upcoming matches), 'Administracja' (Administration), 'Dane teleadresowe' (Contact data), 'Zmiana hasła' (Change password), and 'Wyloguj się' (Logout). The main form area has a yellow header 'Wiadomość - nowa'. It includes a 'Priorytet' (Priority) checkbox, a 'Wybierz użytkowników' (Select users) button, a 'Do:' field, a 'Tytuł:' (Subject) text box, a 'Treść:' (Content) text area, a 'Załącznik' (Attachment) section with a 'Browse...' button, and 'Wyślij wiadomość' (Send message) and 'Anuluj' (Cancel) buttons.

W tym oknie widzimy kolejno:


- pole „Priorytet”, zaznaczając to pole nadajemy naszej wiadomości status priorytetowy,
- przycisk „Wybierz użytkowników”, po kliknięciu którego otworzy się książka adresowa, gdzie będziemy mogli wybrać adresatów naszej wiadomości (opis książki adresowej znajduje się w dalszej części niniejszej instrukcji),
- pole „Tytuł”, służy do wpisania tytułu naszej wiadomości,
- pole „Treść”, służy do wpisania treści naszej wiadomości,
- trzy pola „Załączniki”, gdzie po kliknięciu przycisku „Przeglądaj” możemy dodać załącznik do naszej wiadomości (np. dokument programu Microsoft Office),

- przycisk „Wyślij wiadomość”, po kliknięciu którego nasza wiadomość zostanie przesłana do wybranego uprzednio adresata (bądź adresatów),
- przycisk „Anuluj”, po kliknięciu którego rezygnujemy z redagowania nowej wiadomości zamykając tym samym to okno.


## 2.2. Książka adresowa

Po kliknięciu przycisku **„Wybierz użytkowników”** w trakcie redagowania nowej wiadomości otwiera się książka adresowa.

**Rys. 5**



Polski Związek Piłki Nożnej  
extranet.pzpn.info



Sławomir Pieńkosz, czas logowania : 2011-05-09 23:05:01

Komunikator

Skrzynka odbiorcza

Skrzynka nadawcza

Elementy usunięte

Obserwator

Terminarz

Spotkania

Najbliższe spotkania

Administracja

Dane teleadresowe

Zmiana hasła

Wyloguj się

A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z A-Z

%  Wyszukaj po nazwisku

<input type="checkbox"/>	Bogdan	Adaczyński	adabog1@o2.pl	() --
<input type="checkbox"/>	MARTA	ADAMCZEWSKA	misio_1978@wp.pl	
<input type="checkbox"/>	Anetta	Adamczuk		(60) 226-39-82
<input type="checkbox"/>	Piotr	Adamiec	adamiec_piotr@wp.pl	
<input type="checkbox"/>	Janusz	Adamus	sekretariat@gkstychny.info	
<input type="checkbox"/>	Piotr	Aleksandrowicz		
<input type="checkbox"/>	Artur	Aluszyk		
<input type="checkbox"/>	Grzegorz	Andryszczyk		() --
<input type="checkbox"/>	Łukasz	Andryszczyk		() --
<input type="checkbox"/>	Mariusz	Andryszczyk		() --
<input type="checkbox"/>	Marcin	Aniszewski	aniszewski1@onet.eu	
<input type="checkbox"/>	Jarosław	Aranowski	jaroslaw.aranowski@wp.pl	
<input type="checkbox"/>	Józef	ARTYMIK	jozef.artymik@wp.pl	601333970
<input type="checkbox"/>	Czesław	Augustyniak	czesiek54@interia.pl	(59)842-57-82
<input type="checkbox"/>	Krzysztof	Augustynowicz		791140762
<input type="checkbox"/>	Jarosław	Babiarz		
<input type="checkbox"/>	Tadeusz	Babij	t.babij@poczta.fm	691772533
<input type="checkbox"/>	Igor	Bagiński	abdulwisimulacha17@wp.pl	
<input type="checkbox"/>	Tomasz	Bajorek		792135456
<input type="checkbox"/>	Zdzisław	Bakaluk		() --
<input type="checkbox"/>	Krzysztof	Balcerzak		601665609
<input type="checkbox"/>	Jacek	Balchan		693347713
<input type="checkbox"/>	Piotr	Baluk		606287761
<input type="checkbox"/>	Michał	Banach		504367289
<input type="checkbox"/>	Justyna	Banachowicz		() --

12345678910...

OK

Widzimy listę użytkowników, do których możemy wysłać wiadomości. Do kolejnych stron listy możemy dostać się klikając kolejne numery (1,2,3,4,5.....) na dole książki adresowej lub klikając jedną z liter, dzięki której wyfiltrują się nam nazwiska zaczynające na wybraną literę. Aby wybrać adresata (adresatów) naszej wiadomości, klikamy przycisk „Wybierz”. Możemy w ten sposób zaznaczyć jednego bądź wielu adresatów. Po dokonaniu wyboru zatwierdzamy go klikając przycisk „OK” na dole książki adresowej.

## **2.3. Skrzynka nadawcza**

Po kliknięciu w lewym menu pozycji „Skrzynka nadawcza” otworzy się okno analogiczne do skrzynki odbiorczej z tym, że zobaczymy listę wiadomości, które sami wysyłaliśmy do innych użytkowników systemu.

## **2.4. Elementy usunięte**

Po kliknięciu w lewym menu pozycji „Elementy usunięte” znów zobaczymy okno podobne do skrzynki odbiorczej. Tym razem lista będzie zawierać wiadomości, które wcześniej usunęliśmy ze skrzynki odbiorczej.

## 3. Administracja

### 3.1. Dane teleadresowe

Po kliknięciu przycisku „Dane teleadresowe” otworzy się okno z danymi aktualnie zalogowanego użytkownika.

Rys. 6

Polski Związek Piłki Nożnej  
extranet.pzpn.info

Sławomir Pieńkosz, czas logowania : 2011-05-09 23:11:40

Nazwa systemowa	slawek
Imię	Sławomir
Nazwisko	Pieńkosz
Adres e-mail	slawomirpieńkosz@pzpn.pl
Numer telefonu stacjonarnego	( ) - -
Numer telefonu komórkowego	( ) -
Numer faksu	( ) - -
<a href="#">Edytuj</a>	

Aby zmienić bądź uzupełnić dane klikamy przycisk „Edytuj”. Spowoduje to podświetlenie pól podlegających edycji (wszystkie za wyjątkiem nazwy systemowej użytkownika ‘Nazwa systemowa’)

Rys. 7

Polski Związek Piłki Nożnej  
extranet.pzpn.info

Sławomir Pieńkosz, czas logowania : 2011-05-09 23:11:40

Nazwa systemowa	slawek
Imię	Sławomir
Nazwisko	Pieńkosz
Adres e-mail	slawomirpieńkosz@pzpn.pl
Numer telefonu stacjonarnego	( ) - -
Numer telefonu komórkowego	( ) -
Numer faksu	( ) - -
<a href="#">Uaktualnij</a> <a href="#">Anuluj</a>	



Po wprowadzeniu zmian, zatwierdzamy je klikając przycisk „Aktualizuj”, bądź rezygnujemy klikając „Anuluj”.

## 3.2. Zmiana hasła

Aby zmienić nasze hasło do systemu, klikamy w lewym menu pozycję „Zmiana hasła”. Otworzy się następujące okno:

**Rys. 8**

The screenshot shows the user interface of the 'Extranet' system for the Polish Football Federation (PZPN). At the top, there is a header with the PZPN logo, the text 'Polski Związek Piłki Nożnej extranet.pzpn.info', and a user session information bar showing 'Sławomir Pieńkosz, czas logowania : 2011-05-09 23:11:40'. On the left, a vertical menu contains options: 'Komunikator', 'Skrzynka odbiorcza', 'Skrzynka nadawcza', 'Elementy usunięte', 'Obserwator', 'Terminarz', 'Spotkania', 'Najbliższe spotkania', 'Administracja', 'Dane teleadresowe', 'Zmiana hasła', and 'Wyloguj się'. The main content area displays a form titled 'Zmień hasło'. The form includes a warning message: 'Hasło powinno składać się z co najmniej 6 znaków i powinno zawierać co najmniej 1 znak niealfanumeryczny'. Below this, there are three input fields labeled 'Hasło:', 'Nowe hasło:', and 'Potwierdź nowe hasło:'. At the bottom of the form are two buttons: 'Zmień hasło' and 'Anuluj'.

W pierwszym polu musimy podać nasze aktualne hasło, natomiast w dwóch pozostałych polach nowe hasło. Wprowadzone zmiany akceptujemy klikając przycisk „Zmień hasło”. Z racji wymogów bezpieczeństwa system będzie prosił o zmianę hasła co 30 dni.

## 3.3. Wyloguj się

Aby zakończyć pracę w systemie klikamy pozycję „Wyloguj się” w lewym menu.

## 4. Obserwator

### 4.1. Terminarz

Po kliknięciu przycisku „Terminarz” otworzy się następujące okno:

Rys. 9

The screenshot displays the 'Terminarz' (Calendar) module within the PZPN Extranet. The header includes the PZPN logo, the text 'Polski Związek Piłki Nożnej extranet.pzpn.info', and a user session log: 'Sławomir Pierkosz, czas logowania : 2011-05-09 23:11:40'. A banner image of football players is also visible.

The main interface is divided into two sections:

- Left Sidebar (Navigation):**
  - Komunikator
  - Skrzynka odbiorcza
  - Skrzynka nadawcza
  - Elementy usunięte
  - Obserwator** (expanded)
    - Terminarz** (selected)
    - Spotkania
    - Najbliższe spotkania
  - Administracja
    - Dane teleadresowe
    - Zmiana hasła
    - Wyloguj się
- Main Content Area:**

Data od	Data do	Zdarzenie
< >		
Data od	2011-05-09	
Data do	2011-05-09	
Zdarzenie		
<a href="#">Dodaj</a> <a href="#">Anuluj</a>		

Terminarz służy jako informacja co dzieje się z delegatem i jaka jest przyczyna jego nieobecności.

Aby wprowadzić nieobecność musimy uzupełnić następujące pola:

‘Data od’ i ‘Data do’ a także z opcję ‘Zdarzenie’. Tu podajemy przyczynę naszej nieobecności. Klikając przycisk ‘Dodaj’ informacja zostanie zapisana i pojawi się nam następujące okno:

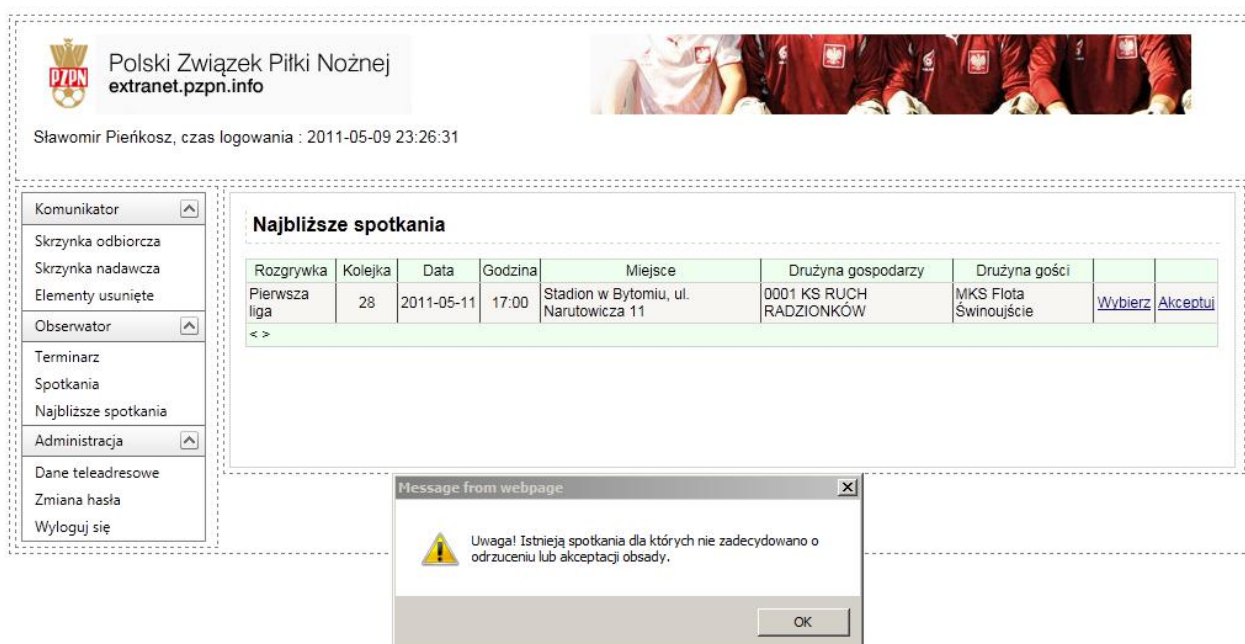
Rys. 10



## 4.2. Najbliższe spotkanie

Przedstawiciel PZPN/ZPN dokonuje obsad w wersji stacjonarnej. Użytkownicy wyznaczeni na spotkanie otrzymają komunikat odnośnie wyznaczonych obsad. Poniższe okno to prezentuje.

Rys. 11



Następnym krokiem jest akceptacja wybranego spotkania. Aby sprawdzić szczegóły spotkania należy przy wybranym spotkaniu kliknąć przycisk „Wybierz” (pkt 1). Poniższy rysunek obrazuje nam jakie mamy wykonać czynności aby prawidłowo dokonać akceptacji. Punkt 2 jest to Akceptacja. Po kliknięciu przycisku „Akceptuj” w polu Akceptacja pojawi się ☒ zaznaczenie. To będzie świadczyło o tym że spotkanie zostało zaakceptowane.

Rys. 12

**Polski Związek Piłki Nożnej**  
extranet.pzpn.info

Sławomir Pierkosz, czas logowania : 2011-05-09 23:26:31

Komunikator  
Skrzynka odbiorcza  
Skrzynka nadawcza  
Elementy usunięte  
Obserwator  
Terminarz  
Spotkania  
Najbliższe spotkania  
Administracja  
Dane teleadresowe  
Zmiana hasła  
Wyloguj się

### Najbliższe spotkania

Rozgrywka	Kolejka	Data	Godzina	Miejsce	Drużyna gospodarzy	Drużyna gości		
Pierwsza liga	28	2011-05-11	17:00	Stadion w Bytomiu, ul. Narutowicza 11	0001 KS RUCH RADZIONKÓW	MKS Flota Świnoujście	<a href="#">Wybierz</a>	<a href="#">Akceptuj</a>

< >

### Akceptacja lub odrzucenie obsady spotkania

Sezon	2010/2011
Runda	Wiosenna
Klasa	I liga
Data spotkania	2011-05-11
Godzina	17:00
Miejsce	Stadion w Bytomiu, ul. Narutowicza 11
Gospodarze	0001 KS RUCH RADZIONKÓW
Goście	MKS Flota Świnoujście
Akceptacja	<input type="checkbox"/>
<a href="#">Akceptuj</a>	
Przyczyna braku akceptacji	
<a href="#">Odrzuć</a>	
Data i godzina decyzji	

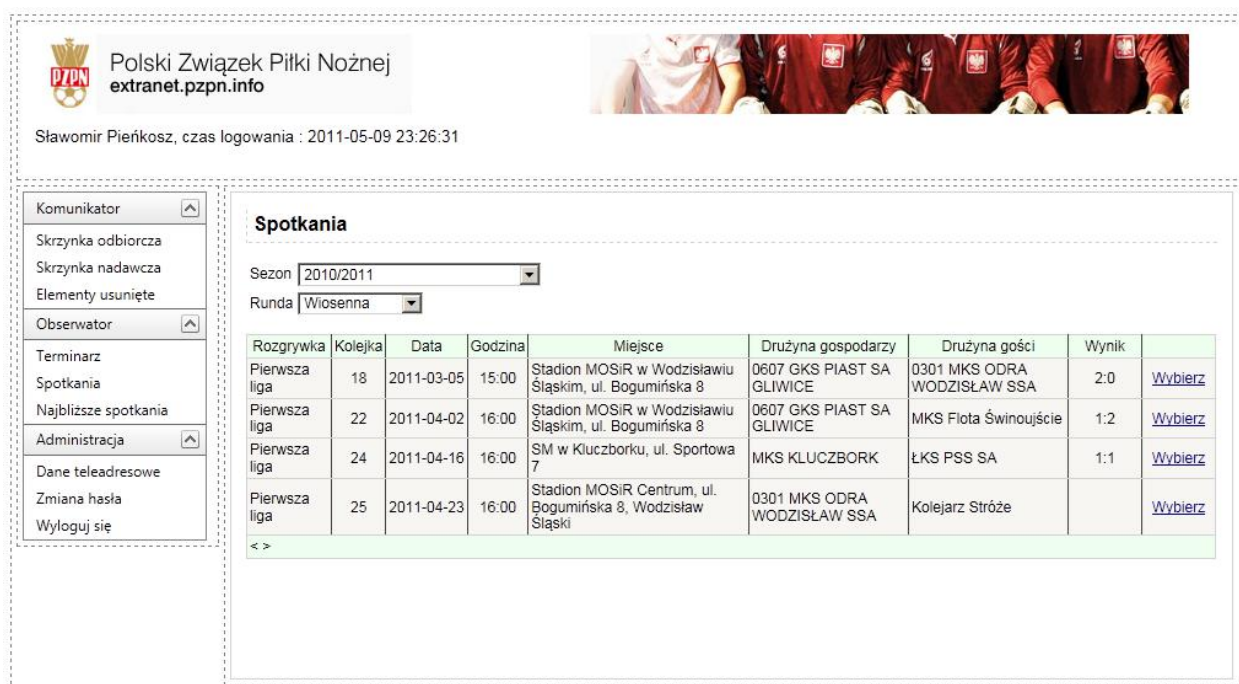
### Wydruki robocze :

[Pobierz sprawozdanie obserwatora](#)

## 4.3. Spotkania

Kliknięcie przycisku „Spotkania” uwidoczni nam listę spotkań odbytych i mających się odbyć. W spotkaniach odbytych posiadamy możliwość obejrzenia sprawozdań przez nas sporządzonych. Mamy także możliwość wydruku do pliku PDF (wskazane jest aby użytkownik posiadał zainstalowany program Acrobat Reader, gdyż niekomercyjne oprogramowanie posiadające możliwość otwierania plików PDF może zniekształcać wydruk). Jeżeli chodzi o spotkania mające dopiero się odbyć niestety dostęp do formularza nastąpi dopiero zgodnie z datą i godziną zapisaną w terminarzu w Związku prowadzącym rozgrywkę. Klikając przycisk „Wybierz” wyświetli się nam lista dokumentów związanych ze spotkaniem, następnie klikamy „Wyświetl” aby wejść w dokumenty delegata. Poniższe rysunki 13 i 14 przedstawiają to wizualnie.

Rys. 13



Polski Związek Piłki Nożnej  
extranet.pzpn.info

Sławomir Pieńkosz, czas logowania : 2011-05-09 23:26:31

Komunikator  
Skrzynka odbiorcza  
Skrzynka nadawcza  
Elementy usunięte  
Obserwator

Terminarz  
Spotkania  
Najbliższe spotkania  
Administracja  
Dane teleadresowe  
Zmiana hasła  
Wyloguj się

### Spotkania

Sezon: 2010/2011  
Runda: Wiosenna


Rozgrywka	Kolejka	Data	Godzina	Miejsce	Drużyna gospodarzy	Drużyna gości	Wynik	
Pierwsza liga	18	2011-03-05	15:00	Stadion MOSiR w Wodzisławiu Śląskim, ul. Bogumińska 8	0607 GKS PIAST SA GLIWICE	0301 MKS ODRA WODZISŁAW SSA	2:0	<a href="#">Wybierz</a>
Pierwsza liga	22	2011-04-02	16:00	Stadion MOSiR w Wodzisławiu Śląskim, ul. Bogumińska 8	0607 GKS PIAST SA GLIWICE	MKS Flota Świnoujście	1:2	<a href="#">Wybierz</a>
Pierwsza liga	24	2011-04-16	16:00	SM w Kluczborku, ul. Sportowa 7	MKS KLUCZBORK	ŁKS PSS SA	1:1	<a href="#">Wybierz</a>
Pierwsza liga	25	2011-04-23	16:00	Stadion MOSiR Centrum, ul. Bogumińska 8, Wodzisław Śląski	0301 MKS ODRA WODZISŁAW SSA	Kolejarz Stróże		<a href="#">Wybierz</a>

< >


W celu wyświetlenia obsad i dokumentów związanych ze spotkaniem należy kliknąć przycisk: „Wybierz”



Rys. 14



Polski Związek Piłki Nożnej  
extranet.pzpn.info



Sławomir Pierkosz, czas logowania : 2011-05-11 14:42:45

Komunikator

Skrzynka odbiorcza

Skrzynka nadawcza

Elementy usunięte

Obserwator

Terminarz

Spotkania

Najbliższe spotkania

Administracja

Dane teleadresowe

Zmiana hasła

Wyloguj się

### Spotkania

Sezon

Runda

Rozgrywka	Kolejka	Data	Godzina	Miejsce	Drużyna gospodarzy	Drużyna gości	Wynik	
Pierwsza liga	19	2011-03-12	15:00	SM w Świnoujściu, ul. Matejki 22	MKS Flota Świnoujście	Sandecja Nowy Sącz	2:1	<a href="#">Wybierz</a>
Pierwsza liga	21	2011-03-26	17:30	SM im. Floriana Krygiera w Szczecinie, ul. Karłowicza 28	Pogoń Szczecin SA	Sandecja Nowy Sącz	1:1	<a href="#">Wybierz</a>
Pierwsza liga	29	2011-05-14	17:00	Stadion w Łęcznej, Al. Jana Pawła II 13	Górnik Łęczna S.A.	Sandecja Nowy Sącz		<a href="#">Wybierz</a>

< >

### Obsada

Sędzia	Chmiel Jarosław
z	Jabłonna
Sędzia asystent nr. 1	Bartosik Adam
z	Gdańsk
Sędzia asystent nr. 2	Bartnik Wojciech
z	Jarosław
Sędzia techniczny	Chmiel Sławomir
z	Rzeszów
Delegat	Babij Tadeusz
z	Gorzów Wielkopolski
Delegat specjalny	
z	
Obserwator	Pierkosz Sławomir
z	Warszawa

### Dokumenty związane ze spotkaniem

Typ dokumentu	Nazwa	Stan	
Raport obserwatora	Raport obserwatora	Nowy	<a href="#">Wyświetl</a>

< >

Kliknięcie przycisku „Wyświetl” w opcji **Raport Obserwatora** spowoduje otwarcie dokumentu.

Kolejnym krokiem jest uzupełnienie raportu Obserwatora. Klikając opcję Wyświetl wejdziemy do środka raportu w celu jego uzupełnienia. Raport składa się z następujących części:


- Strona główna
- Stopnie trudności
- Sędzia – przepisy gry i kontrola dyscyplinarna

- d) Sędzia – pozostałe
- e) Sędzia asystent nr. 1
- f) Sędzia asystent nr. 2
- g) Sędzia techniczny
- h) Kary indywidualne
- i) Sytuacje szczególne

Wykaz poszczególnych części:

- a) Strona główna – zawiera dane wprowadzone przez pracownika PZPN/ZPN (oczywiście poza wynikiem)

**Rys. 15**

Strona główna	Stopnie trudności	Sędzia - przepisy gry i kontrola dyscyplinarna	Sędzia - pozostałe	Sędzia asystent nr. 1	Sędzia asystent nr. 2	Sędzia techniczny	Kary indywidualne	Sytuacje szczególne	Zapisz	Zamknij	Ostateczny zapis																		
Automatyczny zapis raportu za 4:49 sekund																													
<div style="text-align: center;"> <b>Polski Związek Piłki Nożnej</b>    <b>Raport Obserwatora</b> </div>																													
DRUŻYNA A: <input type="text" value="Górnik Łęczna S.A."/> DRUŻYNA B: <input type="text" value="Sandecja Nowy Sącz"/>																													
Miasto: <input type="text" value="Stadion w Łęcznej, Al. Jana Pawła II 13"/> Data: <input type="text" value="2011-05-14"/> Godzina: <input type="text" value="17:00"/>																													
Wynik końcowy: <input type="text" value="0"/> - <input type="text" value="0"/> Wynik do przerwy: <input type="text" value="0"/> - <input type="text" value="0"/> Rozgrywki: <input type="text" value="Pierwsza liga"/>																													
Sędzia: <input type="text" value="Jarosław Chmiel"/> Ocena: <input type="text" value="5,0"/>																													
Sędzia asystent nr 1: <input type="text" value="Adam Bartosik"/> Ocena: <input type="text" value="5,0"/>																													
Sędzia asystent nr 2: <input type="text" value="Wojciech Bartnik"/> Ocena: <input type="text" value="5,0"/>																													
Sędzia techniczny: <input type="text" value="Sławomir Chmiel"/> Ocena: <input type="text" value="5,0"/>																													
Obserwator: <input type="text" value="Sławomir Pierikosz"/>																													
Skala ocen: <table border="0"> <tr> <td>9.0 - 10</td> <td>Znakomite (wyjątkowo dobre) prowadzenie zawodów</td> </tr> <tr> <td>8.5 - 8.9</td> <td>Bardzo dobre (wysoce rekomendowane prowadzenie zawodów)</td> </tr> <tr> <td>8.0 - 8.9</td> <td>Dobre (spełniające oczekiwania KS PZPN)</td> </tr> <tr> <td>7.9</td> <td>Jeden znaczący błąd, w innym przypadku 8.3 lub więcej</td> </tr> <tr> <td>7.8</td> <td>Jeden znaczący błąd, w innym przypadku 8.0 do 8.2</td> </tr> <tr> <td>7.5 - 7.7</td> <td>Satysfakcjonujące (kilka punktów do poprawy)</td> </tr> <tr> <td>7.0 - 7.4</td> <td>Niesatysfakcjonujące (poniżej oczekiwań)</td> </tr> <tr> <td>6.0 - 6.9</td> <td>Słaby występ (całkiem niesatysfakcjonujące)</td> </tr> <tr> <td>5.0 - 5.9</td> <td>Bardzo słaby występ (niakceptowalne)</td> </tr> </table>												9.0 - 10	Znakomite (wyjątkowo dobre) prowadzenie zawodów	8.5 - 8.9	Bardzo dobre (wysoce rekomendowane prowadzenie zawodów)	8.0 - 8.9	Dobre (spełniające oczekiwania KS PZPN)	7.9	Jeden znaczący błąd, w innym przypadku 8.3 lub więcej	7.8	Jeden znaczący błąd, w innym przypadku 8.0 do 8.2	7.5 - 7.7	Satysfakcjonujące (kilka punktów do poprawy)	7.0 - 7.4	Niesatysfakcjonujące (poniżej oczekiwań)	6.0 - 6.9	Słaby występ (całkiem niesatysfakcjonujące)	5.0 - 5.9	Bardzo słaby występ (niakceptowalne)
9.0 - 10	Znakomite (wyjątkowo dobre) prowadzenie zawodów																												
8.5 - 8.9	Bardzo dobre (wysoce rekomendowane prowadzenie zawodów)																												
8.0 - 8.9	Dobre (spełniające oczekiwania KS PZPN)																												
7.9	Jeden znaczący błąd, w innym przypadku 8.3 lub więcej																												
7.8	Jeden znaczący błąd, w innym przypadku 8.0 do 8.2																												
7.5 - 7.7	Satysfakcjonujące (kilka punktów do poprawy)																												
7.0 - 7.4	Niesatysfakcjonujące (poniżej oczekiwań)																												
6.0 - 6.9	Słaby występ (całkiem niesatysfakcjonujące)																												
5.0 - 5.9	Bardzo słaby występ (niakceptowalne)																												

## b) Stopnie trudności

**Rys. 16**

Strona główna	Stopnie trudności	Sędzia - przepisy gry i kontrola dyscyplinarna	Sędzia - pozostałe	Sędzia asystent nr. 1	Sędzia asystent nr. 2	Sędzia techniczny	Kary indywidualne	Sytuacje szczególne	Zapisz	Zamknij	Ostateczny zapis
---------------	-------------------	--	--------------------	-----------------------	-----------------------	-------------------	-------------------	---------------------	--------	---------	------------------

Automatyczny zapis raportu za 4:56 sekund

	Poziom trudności:
Sędzia:	<input type="text" value="Łatwe"/>
Sędzia asystent nr 1:	<input type="text" value="Łatwe"/>
Sędzia asystent nr 2:	<input type="text" value="Łatwe"/>
Sędzia techniczny:	<input type="text" value="Łatwe"/>

Poziom trudności musi być zbliżny z oceną i powinien on być oszacowany dla każdego z sędziów OSOBNO, adekwatnie do przebiegu meczu.

Łatwe:	Zawody łatwe, bez wyzwań w stosunku do sędziów
Normalne:	Zawody normalne dla sędziów; kilka sytuacji dość trudnych sytuacji
Dość wymagające:	Zawody ciężkie z kilkoma trudnymi sytuacjami dla sędziów
Bardzo trudne:	Zawody bardzo ciężkie z wieloma trudnymi sytuacjami dla sędziów

Opis meczu:

W części „Stopnie trudności” w pozycjach: Sędzia, Sędzia asystent 1 i 2 oraz Sędzia techniczny mamy do wyboru z listy poziom trudności. Pozostałe pole jest polem opisowym.



### c) Sędzia – przepisy gry i kontrola dyscyplinarna

**Rys. 17**

Strona główna   Stopnie trudności   Sędzia - przepisy gry i kontrola dyscyplinarna   Sędzia - pozostałe   Sędzia asystent nr. 1   Sędzia asystent nr. 2   Sędzia techniczny   Kary indywidualne   Sytuacje szczególne | Zapisz   Zamknij   Ostateczny zapis

Automatyczny zapis raportu za 4:40 sekund

Stosowanie i interpretacja Przepisów Gry / kontrola nad zawodami, podejście taktyczne i zarządzanie podczas meczu z opisem sytuacji:  
Komentarz (uwagi):

Minuta   Opis sytuacji   Edytuj   Usuń

17	Sędzia słusznie przerwał grę i podyktował rzut wolny bezpośredni tuż przed linią pola karnego za utrudnienie oddania strzału przez zawodnika gospodarzy.	Edytuj	Usuń
----	--	--------	------

Minuta   17   Sędzia .....   Opis sytuacji

[Dodaj](#) [Anuluj](#)

Kontrola dyscyplinarna, zarządzanie zawodnikami i oficjelaми (ławka rezerwowych) z opisem sytuacji:  
Komentarz (uwagi):

W sytuacji wystąpienia kilku zdarzeń na boisku Rys. 17 prezentuje nam jakie poczynić kroki aby wprowadzić. Wprowadzamy minutę spotkania i opis sytuacji (czyli pkt 1 i 2), następnie klikamy „Dodaj” (pkt 3). Wykonanie tych trzech punktów da nam efekt jak w punkcie 4. W celu dodania kolejnego zdarzenia klikamy przycisk „Nowy” i wykonujemy te same czynności jak na rysunku 17 czyli punkty 1,2,3 a pkt 4 będzie kolejnym wynikowym.

## d) Sędzia pozostałe

Rys. 18

Strona główna	Stopnie trudności	Sędzia - przepisy gry i kontrola dyscyplinarna	Sędzia - pozostałe	Sędzia asystent nr. 1	Sędzia asystent nr. 2	Sędzia techniczny	Kary indywidualne	Sytuacje szczególne	Zapisz	Zamknij	Ostateczny zapis
---------------	-------------------	--	--------------------	-----------------------	-----------------------	-------------------	-------------------	---------------------	--------	---------	------------------

Automatyczny zapis raportu za 4:30 sekund

Kondycja fizyczna:  
Ustawianie się i poruszanie:

+	Normalne	-
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Zawsze blisko gry, podąża za grą cały czas i nie przeszkadza w grze  
Elastyczna diagonalna  
Zdolny do przewidywania rozwoju akcji  
Wbiega w pole karne, gdy jest to konieczne  
Odpowiednie ustawienie przy stałych fragmentach gry / gdy piłka jest poza grą (np. rzut różny, rzut wolny, rzut od bramki)

Proszę opisać sytuacje z wykazem minutowym - obligatoryjnie, jeżeli zaznaczono '+' (punkt negatywny) w którymkolwiek z okienek:

Minuta	Opis sytuacji
Minuta	
Opis sytuacji	

[Dodaj](#) [Anuluj](#)

Współpraca z sędziami asystentami i sędzią technicznym:

W części kondycja fizyczna zaznaczamy na zasadzie kliknięcia.

Sytuacje z wykazem minutowym należy dokładnie tak samo robić jak na rys. 17.

Zasada wprowadzania jest identyczna.

e) Sędzia asystent nr. 1

f) Sędzia asystent nr. 2

Rys. 19

Strona główna	Stopnie trudności	Sędzia - przepisy gry i kontrola dyscyplinarna	Sędzia - pozostałe	Sędzia asystent nr. 1	Sędzia asystent nr. 2	<b>Sędzia techniczny</b>	Kary indywidualne	Sytuacje szczególne	Zapisz	Zamknij	Ostateczny zapis
---------------	-------------------	--	--------------------	-----------------------	-----------------------	--------------------------	-------------------	---------------------	--------	---------	------------------

Automatyczny zapis raportu za 4:57 sekund

Postawia sędziego asystenta (proszę wykazać ważne decyzje z podaniem minut):

+	Normalne	-	
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dobre decyzje przy ocenie spalonego i dobre stosowanie techniki 'czekaj i patrz'
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Dobre ustawianie się poruszanie
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Odpowiednia koncentracja i dobra współpraca z sędzią głównym
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Stosowana reakcja na grę faul w pobliżu sędziego asystenta
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Odpowiednia kontrola zdarzeń podczas stałych fragmentów gry / gdy piłka jest poza grą (np. rzut różny, rzut wolny, rzut od bramki)

Proszę opisać sytuacje z wykazem minutowym - obligatoryjnie, jeżeli zaznaczono '-' (punkt negatywny) w którymkolwiek z okienek:

Komentarze (uwagi):

Minuta	Opis sytuacji
Minuta	
Opis sytuacji	

Sytuacje z wykazem minutowym należy dokładnie tak samo robić jak na rys. 17. Zasada wprowadzania jest identyczna.

## g) Sędzia techniczny

Rys. 20

Strona główna Stopnie trudności Sędzia - przepisy gry i kontrola dyscyplinarna Sędzia - pozostałe Sędzia asystent nr. 1 Sędzia asystent nr. 2 Sędzia techniczny Kary indywidualne Sytuacje szczególne Zapisz Zamknij Ostateczny zapis

Automatyczny zapis raportu za 4:55 sekund

Komentarz (uwagi) dotyczące sędziego technicznego:

## h) Kary indywidualne

Rys. 21

Strona główna Stopnie trudności Sędzia - przepisy gry i kontrola dyscyplinarna Sędzia - pozostałe Sędzia asystent nr. 1 Sędzia asystent nr. 2 Sędzia techniczny Kary indywidualne Sytuacje szczególne Zapisz Zamknij Ostateczny zapis

Automatyczny zapis raportu za 4:44 sekund

Czas	Żółta / Czerwona	Numer zawodnika	Drużyna	Opis
	Żółta	88 - Marek Kozioł (Sandecja Nowy Sącz)		

Opis przewinienia

[Dodaj](#) [Anuluj](#)

Napomnienia zawodników wprowadzamy w opcji **Kary indywidualne**. W celu prawidłowego wprowadzania kar należy: podać czas zdarzenia (pkt 1), następnie z listy wyboru wybrać żółtą lub czerwoną kartkę (pkt 2). Pozycja Zawodnik (pkt 3) jest listą zawodników uprawnionych do gry w danym spotkaniu. W tej pozycji mamy zawodników obu drużyn. Jeżeli kluby nie uprawnili zawodników do gry na dane spotkanie zamiast listy wyboru pojawi

się następujący komunikat: „**UWAGA! Brak zawodników. Prawdopodobnie nie podano jeszcze składów.**” Pole Opis przewinienia (pkt 4) jak sama nazwa wskazuje służy do jej opisu. W celu zapisania wprowadzonych danych klikamy **Dodaj** (pkt 5). Aby dodać kolejne zdarzenie klikamy przycisk **Nowy** i dokładnie wykonujemy te same czynności jak w opisanym przykładzie.

i) Kary indywidualne

Rys. 22

Strona główna	Stopnie trudności	Sędzia - przepisy gry i kontrola dyscyplinarna	Sędzia - pozostałe	Sędzia asystent nr. 1	Sędzia asystent nr. 2	Sędzia techniczny	Kary indywidualne	Sytuacje szczególne	Zapisz	Zamknij	Ostateczny zapis
---------------	-------------------	--	--------------------	-----------------------	-----------------------	-------------------	-------------------	---------------------	--------	---------	------------------

Automatyczny zapis raportu za 4:54 sekund

Nie było w tych zawodach sytuacji szczególnych.

Miejsce na dodatkowy opis

## 5. Pomoc techniczna

Mamy przyjemność poinformować, że w trosce o użytkowników systemu ExtranetPZPN uruchomiona została specjalna telefoniczna infolinia. Jej zadaniem jest całkowite przejęcie pierwszego kontaktu z wszystkimi osobami posiadającymi dostęp do systemu. Oznacza to, że osoby pracujące w infolinii mają na bieżąco udzielać wsparcia technicznego lub też przyjmować zgłoszenia i koordynować daną sprawę, aż do jej całkowitego zakończenia.

Infolinia dostępna jest pod numerem tel.: (22) 219 53 96

W dni robocze w godzinach 9.30 – 19.30

W soboty oraz niedziele w godzinach 15.00 – 20.00